

Số: 157/BC-CTHADS

Hà Nội, ngày 07 tháng 7 năm 2024

BÁO CÁO

Sơ kết công tác thi hành án dân sự, theo dõi THAHC 9 tháng đầu năm 2024 và phương hướng, nhiệm vụ công tác 3 tháng cuối năm 2024

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tổng cục Thi hành án dân sự tại Quyết định số 440/QĐ-TCTHADS ngày 31/5/2022 của Tổng Cục Thi hành án ban hành Quy định về chế độ báo cáo trong Hệ thống cơ quan Thi hành án dân sự, Cục Thi hành án dân sự (THADS) báo cáo kết quả công tác THADS, theo dõi thi hành án hành chính (THAHC) 9 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm 3 tháng cuối năm 2024, như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

(1) Căn cứ Chương trình công tác trọng tâm của Bộ trưởng Bộ Tư pháp trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC năm 2024 (được ban hành kèm theo Quyết định số 3011/QĐ - BTP ngày 25/12/2023 của Bộ Tư pháp) và Quyết định số 1229/QĐ - TCTHADS ngày 28/12/2023; Quyết định số 10/QĐ - TCTHADS ngày 02/01/2024 của Tổng Cục THADS, Cục THADS thành phố Hà Nội đã ban hành Quyết định số 60/QĐ - CTHADS ngày 04/01/2024 về việc giao chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC cho các Chi cục trực thuộc, đồng thời ban hành Kế hoạch công tác năm 2024 và phê duyệt kế hoạch công tác của 05 Phòng chuyên môn, 30 Chi cục THADS trực thuộc.

(2) Tổ chức Hội nghị Tổng kết hoạt động Ban Chỉ đạo THADS năm 2023 và triển khai công tác THADS, hành chính năm 2024; Hội nghị giao ban công tác THADS, theo dõi THAHC quý I/2024 và Phát động thi đua năm 2024; Hội nghị rút kinh nghiệm trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành và Giao ban công tác 6 tháng đầu năm 2024; Tổ chức Họp Ban chỉ đạo THADS 06 tháng đầu năm 2024; Hội nghị trực tuyến hướng dẫn công tác tự kiểm tra từ đến 30/9/2023 theo 02 công văn số 693-CV/BCS và Kế hoạch kiểm tra năm 2024; Hội nghị trực tuyến triển khai thực hiện công tác kiểm tra.

(3) Đặc biệt chú trọng công tác tự kiểm tra và kiểm tra. Ngày 06/2/2024 ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2024 (kèm theo Quyết định số 121/QĐ-CTHADS ngày 06/02/2024); Kế hoạch số 23/KH-CTHADS ngày 14/3/2024 về việc tự kiểm tra toàn diện các mặt công tác THADS tại Cục; Quyết định số 162/QĐ-CTHADS ngày 01/4/2024 về việc tự kiểm tra toàn diện công tác THADS tại Cục; Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2024; Ban hành quyết định kiểm tra toàn diện, chuyên đề công tác THADS tại Chi cục trực thuộc, Thành lập các đoàn đi đơn đốc, kiểm tra các Chi cục THADS trực thuộc như: Đông Anh; Mê Linh; Sóc Sơn; Long Biên; Hà Đông,



Quốc Oai; Hoàn Kiếm; Gia Lâm; Bắc Từ Liêm; Tây Hồ; Nam Từ Liêm, Đống Đa, Hoàng Mai, Thạch Thất, Đan Phượng; Hoàn Kiếm, Chương Mỹ, Mỹ Đức, Ứng Hòa, Phú Xuyên, Thanh Xuân, Đống Đa, Hai Bà Trưng, Quốc Oai.....

(4) Tổ chức đánh giá rút kinh nghiệm, khắc phục, chấn chỉnh trong toàn thành phố về những tồn tại, hạn chế, yếu kém đã được chỉ ra trong các kết luận kiểm tra của Tổng cục THADS; Cục THADS; kết luận kiểm sát; kết luận Thanh tra, đặc biệt nghiêm túc rút kinh nghiệm trong cơ quan, Chi bộ thông qua kết luận của UBKTTW đối với Cục THADS thành phố Cần Thơ; quán triệt, thực hiện nghiêm các yêu cầu về công tác kiểm tra, tự kiểm tra theo Công văn số 693/CV/BCSD ngày 11/01/2024 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp; Chỉ thị số 04-CT/TW và các kết luận, chỉ đạo của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Quy định số 132/QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

(5) Tổ chức học tập, quán triệt và ký cam kết thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ Chính trị, Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội và các văn bản triển khai về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

(6) Thực hiện rà soát các quy chế làm việc, quy chế phân công nhiệm vụ; quy chế phối hợp giữa các cơ quan ban ngành địa phương, sửa đổi, bổ sung các quy chế đảm bảo phù hợp, nâng cao công tác chỉ đạo, điều hành.

(7) Thực hiện rà soát, tự kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện các tồn tại, hạn chế trong các Kết luận, Kết luận phúc tra của Viện Kiểm sát nhân dân tối cao, Tổng cục THADS và Viện Kiểm sát nhân dân thành phố.

(8) Chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan THADS TP Hà Nội xây dựng báo cáo, cung cấp đầy đủ các hồ sơ, tài liệu phục vụ Đoàn kiểm tra 1535/QĐ của UBKT Trung ương.

(9) Ban hành thông báo đến cấp ủy, chính quyền, Ban Chỉ đạo THADS quận, huyện, thị xã kết quả THADS, theo dõi THAHC, các vụ việc đã bán đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản của các cơ quan THADS trên địa bàn thành phố Hà Nội;

(10) Trình UBND Thành phố ban hành Quyết định số 5893/QĐ-UBND ngày 17/11/2023 về việc kiện toàn thành viên Ban Chỉ đạo THADS Thành phố; Phối hợp với Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam (Viettinbank) tổ chức buổi làm việc nhằm tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc liên quan đến lĩnh vực tín dụng ngân hàng trên địa bàn thành phố Hà Nội.

(11) Phối hợp cùng Tổng cục THADS đã tổ chức Lớp bồi dưỡng nghiệp vụ thi hành án dân sự cho 369 đại biểu là Lãnh đạo Cục THADS, Lãnh đạo Phòng chuyên môn thuộc Cục, Lãnh đạo các Chi cục THADS trực thuộc; Chấp hành viên, Thẩm tra viên, thư ký thi hành án Cơ quan THADS thành phố Hà Nội

(12) Ban hành nhiều Văn bản/Kế hoạch/Quyết định nhằm triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2024 như: Kế hoạch số 52/KH-CTHADS ngày 10/6/2024 về tổ chức Hội nghị tập huấn về công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Kế hoạch tổ chức hội nghị sơ kết công tác thi đua, khen thưởng 6 tháng đầu năm 2024; Kế hoạch chuyển đổi vị trí

công tác đối với công chức các cơ quan THADS tp Hà Nội; Kế hoạch triển khai thực hiện nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác THADS đối với các bản án, quyết định kinh doanh, thương mại giai đoạn 2023-2028; Kế hoạch công tác năm 2024 của tổ công tác chỉ đạo xử lý các vụ việc THADS liên quan đến hoạt động tín dụng ngân hàng; Kế hoạch triển khai thực hiện Kết luận số 96/KL-VKS ngày 28/11/2023; Kế hoạch số 20/KH - CTHADS ngày 28/02/2024 về công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế năm 2024¹.

II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

1. Kết quả về việc và tiền (Từ ngày 01/10/2023 đến ngày 30/6/2024):

a) Về việc:

- + Tổng số bản án quyết định đã nhận: 25,729
- + Tổng số việc giải quyết: 57,858 việc; trong đó số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển số theo dõi riêng): 21,657 việc, số thụ lý mới: 36,201 việc, tăng 4,887 việc (tăng 13.50% so với cùng kỳ năm 2023).
- + Tổng số việc phải thi hành: 56,966 việc; trong đó số có điều kiện thi hành: 43,760 việc chiếm 77% trong tổng số phải thi hành, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng): 12,871 việc chiếm 23% trong tổng số phải thi hành.
- + Số việc thi hành xong: 24,938 việc, tăng 7% so với cùng kỳ năm 2023, đạt tỷ lệ 56.99%
- + Số việc chuyển kỳ sau: 32,028 việc; tăng 15% so với cùng kỳ năm 2023.

b) Về tiền:

- + Tổng số tiền giải quyết: 89,201,403,137,000 đồng; trong đó số cũ chuyển sang (sau khi trừ số đã chuyển số theo dõi riêng): 49,575,594,745,000 đồng, số thụ lý mới: 39,625,808,392,000 đồng; tăng 11,105,171,847,000 đồng (tăng 28% so với cùng kỳ năm 2023).
- + Tổng số tiền phải thi hành: 84,821,834,680,000 đồng; trong đó số có điều kiện thi hành: 56,778,346,465,000 đồng chiếm 67% trong tổng số phải thi hành, số chưa có điều kiện (trừ số đã chuyển số theo dõi riêng): 25,487,493,399,000 đồng chiếm 30% trong tổng số phải thi hành.
- + Số tiền thi hành xong: 11,845,336,568,000 đồng, tăng 15% so với cùng kỳ năm 2023, đạt tỷ 20.86%.

¹ Kế hoạch số 02/KH - CTHADS ngày 17/10/2023 về việc triển khai thực hiện Kế hoạch 320/KH-UBND ngày 05/10/2023 của UBND TP Hà Nội về thực hiện kết luận của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực về kết quả kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác phát hiện, chuyển giao tiếp nhận giải quyết tố giác, tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố các vụ việc có dấu hiệu tội phạm về tham nhũng, kinh tế, tiêu cực theo Kế hoạch 151-KH/TU ngày 18/4/2023 của Thành ủy Hà Nội, Kế hoạch số 18 - KH/BCHTW ngày 23/3/2022 của Ban chỉ đạo Trung ương; Kế hoạch số 18/KH - CTHADS ngày 28/02/2024 về việc triển khai thực hiện Công văn số 693/CV-BCSĐ ngày 11/01/2024 của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo, chỉ đạo nâng cao hiệu quả công tác THADS tại Cục THADS TP Hà Nội; Kế hoạch công tác thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế năm 2024;;; Công văn số 2063/CTHADS - VP ngày 21/02/2024 về việc đôn đốc thực hiện nhiệm vụ trọng tâm sau kỳ nghỉ Tết nguyên đán Giáp Thìn 2024; Chương trình hành động số 26/CTr - CTHADS ngày 18/3/2024 về việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC của các cơ quan thi hành án dân sự thành phố Hà Nội năm 2024....

+ Số tiền chuyển kỳ sau: 72,976,498,111,000 đồng; tăng 24% so với cùng kỳ năm 2023.

2. Công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ

* Công tác kiểm tra:

- Ban hành Kế hoạch về việc kiểm tra công tác thi hành án dân sự năm 2024 (ban hành kèm theo Quyết định số 121/QĐ-CTHADS ngày 06/02/2024);

- Kế hoạch số 23/KH-CTHADS ngày 14/3/2024 về việc tự kiểm tra toàn diện các mặt công tác THADS tại Cục; Quyết định số 162/QĐ-CTHADS ngày 01/4/2024 về việc tự kiểm tra toàn diện công tác THADS tại Cục;

- Ban hành quyết định kiểm tra toàn diện công tác THADS tại Chi cục Mỹ Đức; Nam Từ Liêm; Cầu Giấy, Phú Xuyên; kiểm tra chuyên đề Chi cục Tây Hồ; Thành lập các đoàn đi đơn đốc, kiểm tra các Chi cục THADS trực thuộc như: Đông Anh; Mê Linh; Sóc Sơn; Long Biên; Bắc Từ Liêm, Gia Lâm, Hà Đông, Quốc Oai....

- Tham mưu tổ chức Hội nghị trực tuyến hướng dẫn công tác tự kiểm tra từ đến 30/9/2023 theo 02 công văn số 693 - CV/BCS và Kế hoạch kiểm tra năm 2024.

* Công tác hướng dẫn nghiệp vụ:

- Văn bản xin ý kiến hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ của Chi cục THADS gửi Cục THADS thành phố Hà Nội: Tổng số văn bản xin ý kiến hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ: 22 vụ; Số văn bản đã hướng dẫn, chỉ đạo: 17 vụ; Số văn bản chưa hướng dẫn, chỉ đạo: 04 vụ; Số văn bản xin rút hồ sơ chỉ đạo: 01; Số văn bản hướng dẫn, chỉ đạo đã được thực hiện: 17 vụ.

- Văn bản xin ý kiến hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ của Cục THADS thành phố Hà Nội gửi Tổng cục THADS: Tổng số văn bản xin ý kiến hướng dẫn, chỉ đạo nghiệp vụ: 11; Số văn bản đã được hướng dẫn, chỉ đạo: 08; Số văn bản chưa được hướng dẫn, chỉ đạo: 3; Số văn bản được hướng dẫn, chỉ đạo đã được thực hiện: 08.

3. Công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh kiến nghị

3.1. Công tác tiếp công dân

Tính đến ngày 30/6/2024, tại Cục THADS thành phố Hà Nội đã tiếp 190 lượt (giảm 28 lượt công dân) so với cùng kỳ năm 2023 (lãnh đạo Cục tiếp 10 lượt); các Chi cục THADS đã tiếp 194 lượt (giảm 23 lượt công dân so với cùng kỳ năm 2023), lãnh đạo Chi cục tiếp 160 lượt công dân.

3.2. Công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo

* Về khiếu nại: 639 đơn/ 495 việc, trong đó:

- Số vụ việc của Cục: Số năm trước chuyển sang: 30 đơn/19 việc; Số đơn phát sinh: 398 đơn/ 333 việc; Tổng số đơn phải xử lý, giải quyết: 428 đơn/352 việc; Đã giải quyết, xử lý: 397 đơn/332 việc; Tồn: 31 đơn/20 việc.

- Số vụ việc của các Chi cục: Số năm trước chuyển sang: 3 đơn/3 việc; Số đơn phát sinh: 207 đơn/140 việc; Tổng số đơn phải xử lý, giải quyết: 210 đơn/143 việc; Đã giải quyết, xử lý: 203 đơn/136 việc; Tồn: 7 đơn/7 việc.

* Về tố cáo: 474 đơn/314 việc, trong đó:

- Số vụ việc của Cục: Số năm trước chuyển sang: 29 đơn/15 việc; Số đơn phát sinh: 350 đơn/236 việc; Tổng số đơn phải xử lý, giải quyết: 379 đơn/251 việc; Đã giải quyết, xử lý: 336 đơn/237 việc; Tồn: 43 đơn/14 việc.

- Số vụ việc của các Chi cục: Số năm trước chuyển sang: 9 đơn/9 việc; Số đơn phát sinh: 86 đơn/54 việc; Tổng số đơn phải xử lý, giải quyết: 95 đơn/63 việc; Đã giải quyết, xử lý: 81 đơn/49 việc; Tồn: 14 đơn/14 việc.

4. Tình hình thi hành pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong THADS

Cục THADS thành phố Hà Nội đã tổ chức quán triệt đến cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị, trong Chi bộ thực hiện nghiêm đường lối chính sách của Đảng, nhà nước, quy định của pháp luật và chỉ đạo hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS, UBND thành phố về phòng, chống tiêu cực tham nhũng trong hoạt động THADS như sau:

- Triển khai ký cam kết Thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW, Kế hoạch số 196-KH/BCS, Chỉ thị số 24-CT/TU và các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Triển khai Chương trình hành động số 3664/Ctr - CTHADS ngày 10/9/2021 về đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong thi hành án dân sự giai đoạn 2021-2025; Chương trình hành động phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong thi hành án dân sự giai đoạn 2023 - 2026 số 87/Ctr - BCSD ngày 10/9/2021; Quy định số 132/QĐ/TW ngày 27/10/2023 của Bộ chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong hoạt động điều tra, truy tố, xét xử, thi hành án và Chỉ thị số 24-CT/TU ngày 07/8/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy Hà Nội về "Tăng cường kỷ cương, kỷ luật và trách nhiệm giải quyết công việc trong hệ thống chính trị thành phố Hà Nội"; Chỉ thị số 22-CT/TU ngày 13/02/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác THADS, hành chính trên địa bàn thành phố Hà Nội,

- Ban hành hệ thống các văn bản chỉ đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục và Chi cục thực hiện nghiêm công tác phòng chống tham nhũng như: Kế hoạch số 08/KH - CTHADS ngày 06/12/2023 của Cục THADS thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Quy định số 132-QĐ/TW ngày 27/12/2023 (ban hành kèm theo quyết định số 155/QĐ-CTHADS ngày 22/3/2024 của Cục trưởng Cục THADS TP Hà Nội); Kế hoạch số 28/KH - CTHADS ngày 21/3/2024 của Cục THADS thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 223/KH - TU ngày 12/3/2024 của Thành ủy Hà Nội thực hiện Chỉ thị số 27 - CT/TW ngày

25/12/2023 của Bộ chính trị về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí” tại các cơ quan THADS trên địa bàn thành phố².

5. Công tác tổ chức, cán bộ

- *Tình hình biên chế:* Đến 30/6/2024, tổng biên chế các cơ quan Thi hành án dân sự thành phố Hà Nội đã thực hiện là 466/488 biên chế, trong đó biên chế Cục Thi hành án dân sự thành phố Hà Nội là: 76/81, biên chế thực hiện ở các Chi cục Thi hành án dân sự quận, huyện, thị xã trực thuộc là 390/407.

Đội ngũ lãnh đạo Cục gồm đồng chí Cục trưởng, 03 đồng chí Phó Cục trưởng, 05 Trưởng phòng chuyên môn, 10 đồng chí Phó trưởng phòng chuyên môn. Đội ngũ lãnh đạo Chi cục THADS quận, huyện, thị xã trực thuộc gồm: 30 Chi cục trưởng; 54 Phó Chi cục trưởng.

Đội ngũ Chấp hành viên toàn thành phố hiện nay gồm 257 Chấp hành viên: trong đó có 01 Chấp hành viên cao cấp, 111 Chấp hành viên Trung cấp, 145 Chấp hành viên sơ cấp. Đội ngũ thẩm tra viên là 35 trong đó có 04 thẩm tra viên chính và 31 thẩm tra viên; Kế toán: 51; Thư ký thi hành án: 76; Thư ký trung cấp thi hành án: 01; Chuyên viên chính: 02; Chuyên viên: 29; Cán sự: 6, Công chức khác: 9.

- *Công tác kiện toàn tổ chức bộ máy:* 9 tháng đầu năm 2024, Phòng đã tham mưu Lãnh đạo Cục rà soát các đơn vị còn thiếu chức danh lãnh đạo theo quy định để thực hiện quy trình kiện toàn bổ sung, đảm bảo dân chủ, khách quan, đúng trình tự thủ tục quy định.

- *Về điều động:* Công chức lãnh đạo: 07 trường hợp³; bổ nhiệm công chức lãnh đạo: 02 trường hợp⁴; bổ nhiệm lại công chức lãnh đạo: 03 trường hợp⁵.

- *Công tác quy hoạch:* Quy hoạch Lãnh đạo Cục: Ban Cán sự Đảng Bộ Tư pháp đã có Quyết định số 139 - QĐ/BCSĐ ngày 30/11/2023 phê duyệt chức danh Cục trưởng, Phó Cục trưởng Cục THADS thành phố Hà Nội; Về quy hoạch chức danh Lãnh đạo Chi cục: đã có Quyết định của Tổng cục THADS về việc phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch giai đoạn 2021-2026 và xây dựng quy hoạch giai đoạn 2026 - 2031 đối với chức danh Chi cục trưởng

² Kế hoạch số 01/KH - CTHADS ngày 05/10/2023 triển khai thực hiện Kế hoạch số 325/KH - TCTHADS ngày 06/9/2023 của Tổng cục THADS về kết quả kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện công tác phát hiện, chuyên giao, tiếp nhận, giải quyết tố cáo tin báo về tội phạm, kiến nghị khởi tố các vụ việc có dấu hiệu tội phạm tham nhũng, kinh tế, tiêu cực; Thực hiện sao gửi và triển khai văn bản pháp luật, văn bản chỉ đạo của Bộ tư pháp, Tổng cục THADS về công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực và đến các Phòng chuyên môn thuộc Cục, các Chi cục thi hành án dân sự quận, huyện, thị xã để triển khai thực hiện.

³ Phó Chi cục trưởng Chi cục THADS quận Tây Hồ giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Sóc Sơn; Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Phúc Thọ giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Hoài Đức; Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Hoài Đức giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Phúc Thọ; Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Chương Mỹ giữ chức vụ Chánh Văn phòng Cục THADS thành phố Hà Nội; Chánh Văn phòng Cục THADS thành phố Hà Nội giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Chương Mỹ; Chi cục trưởng Chi cục THADS quận Thanh Xuân giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Thường Tín; Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Thanh Oai giữ chức vụ Chi cục trưởng Chi cục THADS quận Thanh Xuân)

⁴ Chi cục trưởng: 01 trường hợp (Chi cục THADS huyện Thanh Oai); Phó Chi cục trưởng: 02 trường hợp (Chi cục THADS huyện Ba Vì; Chi cục THADS quận Tây Hồ).

⁵ Phó chi cục trưởng Chi cục THADS quận Cầu Giấy; huyện Đông Anh; quận Hà Đông.

của 30/30 Chi cục THADS cấp huyện; Quy hoạch chức danh lãnh đạo, quản lý các Phòng Chuyên môn thuộc Cục: Cục THADS thành phố Hà Nội đã phê duyệt chức danh lãnh đạo quản lý cấp Phòng cho 05 phòng đủ điều kiện phê duyệt.

- *Công tác tuyển dụng, tiếp nhận, chuyển công chức:* Tuyển dụng: đề xuất nhu cầu tuyển dụng công chức năm 2024 là 18 biên chế; Tiếp nhận: 04 trường hợp điều động từ Tổng cục THADS và các cơ quan THADS trong Hệ thống chuyển đến.

- *Công tác điều động, chuyển đổi vị trí công tác:* Tham mưu Lãnh đạo Cục thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, chấp hành viên các cơ quan THADS trên địa bàn thành phố Hà Nội phù hợp với tình hình các đơn vị, đảm bảo chỉ tiêu biên chế và chỉ tiêu chấp hành viên được giao. Trong 9 tháng đầu năm 2024 đã thực hiện điều động 47 trường hợp; 01 trường hợp công chức biệt phái trở về và kéo dài thời hạn biệt phái đối với 01 trường hợp.

- *Công tác đánh giá phân loại công chức:* Công tác đánh giá cán bộ công chức được thực hiện đúng trình tự thủ tục, đúng quy định của pháp luật hiện hành; Bản đánh giá xếp loại công chức đã được đưa vào lưu giữ trong từng hồ sơ cán bộ công chức theo quy định của pháp luật.

- *Công tác đào tạo, bồi dưỡng:* 04 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng ngạch chuyên viên; 06 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp phòng; 19 công chức tham gia Lớp bồi dưỡng kỹ năng lãnh đạo, quản lý theo vị trí việc làm và kỹ năng quản trị nội bộ, truyền thông và xử lý tình huống cấp thiết⁶.

- *Công tác thi đua khen thưởng:* Công nhận danh hiệu Lao động tiên tiến năm 2023: 458 cá nhân và 25 tập thể; Công nhận danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở năm 2023: 49 cá nhân; Tặng Giấy khen cho tập thể, cá nhân có thành tích trong năm 2023: 132 cá nhân và 08 tập thể; Đề nghị khen thưởng "Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Tư pháp" cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, tiêu biểu trong triển khai thi hành Luật Thi hành án dân sự⁷.

- *Công tác kỷ luật:* 05 trường hợp công chức vi phạm bị xử lý kỷ luật bằng hình thức khiển trách (trong đó có 03 trường hợp do sinh con thứ 3).

⁶ 04 công chức tham gia Lớp bồi dưỡng đối với lãnh đạo, quản lý cấp vụ và tương đương năm 2024; 09 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm của Thẩm tra viên, 04 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm của Thẩm tra viên chính, 06 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm của Chấp hành viên trung cấp, 10 công chức đăng ký tham gia lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng theo yêu cầu của vị trí việc làm của Thư ký thi hành án; 05 công chức đăng ký tham gia lớp đào tạo nghiệp vụ thi hành án; 07 công chức đăng ký tham gia dự tuyển đào tạo cao cấp lý luận chính trị; 02 công chức tham gia bồi dưỡng an ninh quốc phòng đối tượng 3.

⁷ Triển khai Cuộc thi viết về gương điển hình tiên tiến, người tốt, việc tốt và công tác phát hiện, tuyên truyền, nhân rộng điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước thành phố Hà Nội năm 2024; Chuẩn bị các công tác khen thưởng với vai trò cum trưởng Cụm thi đua số XIII năm 2024; Tặng giấy khen cho tập thể, cá nhân có thành tích trong việc tổ chức cưỡng chế thi hành án dân sự vụ Chợ Sáng, phường Đại Mỗ, quận Nam Từ Liêm, thành phố Hà Nội; Tặng giấy khen cho tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phối hợp thi hành án năm 2023; Tặng giấy khen cho tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác phối hợp thi hành án năm 2023 theo Thông tư liên tịch số 03/2012/TTLT-BTP-BCA ngày 30/03/2012 của Bộ Tư pháp, Bộ Công an; Đề nghị xét khen thưởng Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội năm 2023; Ban hành kế hoạch phát động thi đua cao điểm lập thành tích chào mừng 78 Ngày truyền thống THADS.

6. Công tác quản lý tài chính, tài sản; đầu tư xây dựng cơ bản

- *Công tác kế toán ngân sách:* Thực hiện các nhiệm vụ chi thường xuyên đảm bảo hoạt động của cơ quan; phân bổ, điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách năm 2023, lập dự toán kinh phí ngân sách, Phân bổ dự toán ngân sách 2024, hướng dẫn thực hiện chi tiết một số nội dung giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; quyết toán NSNN năm 2022 đối với Cục và 30 Chi cục; cung cấp thông tin về chi phí bảo quản, xử lý vật chứng; Triển khai và tổng hợp báo cáo kinh phí Thừa phát lại chưa có khả năng thu hồi của Cục và 30 Chi cục THADS quận, huyện trực thuộc⁸.

- *Công tác kế toán nghiệp vụ:* Phối hợp với chấp hành viên phân phối, kết chuyển tiền thi hành án, Thực hiện việc chi tiền thi hành án, nhập xuất kho vật chứng, thực hiện việc trả tài sản theo quy định⁹.

- *Công tác đầu tư công:* Tiếp tục thực hiện các giai đoạn của các gói thầu; Phối hợp sở ban ngành đại phương thực hiện các quy trình trong đó: Địa điểm Thanh Trì đã phê duyệt được tổng mặt bằng; Địa điểm Thường Tín đã nộp hồ sơ vào Sở Quy hoạch kiến trúc, nộp tờ trình lên Bộ Tư Pháp xin ý kiến về thiết kế sơ bộ; Địa điểm Gia Lâm phối hợp với ban dân vận lấy ý kiến về địa điểm.

⁸ Triển khai việc chấn chỉnh công tác quản lý, sử dụng tài sản công; Điều chỉnh, bổ sung dự toán ngân sách năm 2023 đối với Cục và các Chi cục trực thuộc; Tham mưu ra Quyết định đồng ý cho thanh lý TS cố định đối với Chi cục Hoàn Kiếm, Thạch Thất; Cung cấp hồ sơ mua sắm tài sản năm 2022 của Cục và 30 Chi cục phục vụ đoàn giám sát của cơ quan kiểm tra; Báo cáo kết quả thực hiện Chương trình số 10-CTr/TU ngày 17/3/2021 của Thành ủy; rà soát hồ sơ công trình điện đến 30 Chi cục trực thuộc; Triển khai thực hiện cập nhật phần mềm Quản lý TS công đến các Chi cục; Hướng dẫn các Chi cục trực thuộc xử lý Ngân sách cuối năm 2023; Hướng dẫn các Chi cục trực thuộc thực hiện thỏa thuận khung mua sắm máy Photocopy siêu tốc; Đôn đốc các Chi cục trực thuộc báo cáo kinh phí thừa phát lại; Phối hợp KBHN thanh toán và tạm ứng các gói thầu giai đoạn chuẩn bị đầu tư Trụ sở cơ quan THADS; rà soát tổng hợp báo cáo tình hình thực hiện hoạt động đầu thầu năm 2023 của Cục và 30 Chi cục; Triển khai và rà soát tổng hợp báo cáo kết quả thực hành tiết kiệm chống lãng phí năm 2023 của Cục và 30 Chi cục; Đôn đốc và tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và Nghị định 117/2013/NĐ-CP của Cục và 30 Chi cục; Lập kế hoạch và thông báo lịch xét duyệt quyết toán ngân sách năm 2023 đối với 30 Chi cục; Nghiên cứu hồ sơ chi phí cưỡng chế ngân sách đảm bảo của Chi cục Hoài Đức, Phú Xuyên để tham mưu, ban hành văn bản xin kinh phí Tổng cục hỗ trợ; Thực hiện báo cáo công khai tình hình sử dụng trụ sở làm việc của Cục THADS TP Hà Nội; Ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ của Cục; Phục vụ đoàn kiểm tra của Cục Kế hoạch tài chính – Bộ Tư pháp và Vụ Kế hoạch tài chính - Tổng cục Thi hành án; Thực hiện Báo cáo tình hình quản lý sử dụng ngân sách nhà nước, tài sản công, thu chi tài chính và Báo cáo rà soát, đánh giá việc thực hiện đề án tăng cường trang thiết bị, phương tiện làm việc cho các cơ quan THADS giai đoạn 2021-2025; Triển khai công văn số 1274/CV-TCTHADS – KHTC ngày 03/4/2024 của Tổng cục THADS về việc triển khai thực hiện Nghị định số 02/2024/NĐ-CP ngày 10/01/2024 của Chính phủ về việc chuyển giao công trình điện là tài sản công sang Tập đoàn Điện lực Việt Nam đến Văn phòng Cục và các Chi cục trực thuộc; Thực hiện Quyết toán ngân sách Ủy ban hỗ trợ năm 2023 với Sở tài chính; Triển khai và thực hiện xây dựng dự toán ngân sách năm 2025; Kế hoạch tài chính – ngân sách 03 năm 2025-2027 tại Cục và tổng hợp dự toán của 30 Chi cục trực thuộc; Thực hiện tổng hợp báo cáo phục vụ công tác kiểm tra của cơ quan có thẩm quyền; Thực hiện công văn số 1758/CTHA-KHTC ngày 18/01/2024 tổ chức thẩm định kiểm tra chứng từ thực hiện duyệt quyết toán ngân sách nhà nước năm 2023 đối với 30 đơn vị Chi cục THA các quận huyện, thị xã. Thẩm định chứng từ, hoàn thiện xong biên bản và số liệu xét duyệt quyết toán đối với 30 đơn vị quận, huyện trực thuộc. Ban hành Thông báo xét duyệt, quyết toán đối với 30 Chi cục trực thuộc.

⁹ Kết chuyển sang nộp ngân sách nhà nước hơn 9.000 trường hợp; + Chi tiền mặt đối với gần 1.600 trường hợp với số tiền hơn 276 tỷ; Chi chuyển khoản hơn 5.300 trường hợp với số tiền hơn 3.200 tỷ (Nộp NSNN và các khoản chi thanh toán, bồi thường, trả lại qua tài khoản...); Thực hiện việc thu tiền mặt tiền thi hành án gần 2.700 trường hợp với số tiền hơn 320 tỷ; Nhập kho 416 vụ; Xuất kho 487 vụ.

7. Đánh giá chung

Ghi nhận và biểu dương kết quả đạt được trong 9 tháng đầu năm 2024 của toàn Hệ thống các cơ quan THADS thành phố Hà Nội. Trong bối cảnh khối lượng công việc ngày càng tăng, tính chất công việc phức tạp nhưng các cơ quan THADS của thành phố đã chủ động bám sát kế hoạch, chương trình công tác năm, kịp thời triển khai thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ được giao.

Biểu dương một số đơn vị có kết quả 9 tháng đầu năm thi hành xong về việc đạt tỷ lệ cao như: Phú Xuyên (82.23%), Hà Đông (70.47%), Quốc Oai (68.25%), Phúc Thọ (67.57%), Mê Linh (67.32%); Đan Phượng (67.25%); Nam Từ Liêm (66.84%); gia Lâm (66.48%); Bắc Từ Liêm (66.42%); Ba Vì (66.24%)

Một số đơn vị kết quả thi hành xong về tiền giá trị đạt tỷ lệ cao như: Sơn Tây (54.42%), Thanh Oai (52.67%), Sóc Sơn (45.72%); Hoàng Mai (44.84%), Long Biên (44.20%); Đống Đa (43.43%); Bắc Từ Liêm (39.83%); Hà Đông (39.20%); Hoài Đức (37.43%); Tây Hồ (37.24%) ...

Bên cạnh các kết quả đạt được, một số mặt công tác được chỉ đạo, giao thực hiện vẫn chậm tiến độ, chưa đảm bảo về chất lượng; công tác phối hợp triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao chưa đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Cục đề ra; ý thức trách nhiệm lãnh đạo của một số đơn vị chưa thật sự sát sao, quyết liệt; một số cán bộ, công chức chưa chủ động, công tác tham mưu có lúc, có nơi còn chậm, kỷ cương, kỷ luật hành chính chưa nghiêm, vẫn còn tình trạng đùn đẩy, né tránh trách nhiệm trong thi hành công vụ, nhiệm vụ được giao. Dự kiến trong thời gian tới, thụ lý mới tiếp tục tăng cao, gây áp lực đối với việc hoàn thành chỉ tiêu được giao trong toàn thành phố. Vì vậy, thời gian tới tập thể cán bộ, công chức các cơ quan THADS thành phố Hà Nội cần phải tăng cường sự đoàn kết, quyết tâm, nhất trí, siết chặt kỷ cương, kỷ luật, tập trung, nỗ lực trong công tác, đẩy nhanh tiến độ thi hành án, phấn đấu hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ được Tổng cục THADS giao năm 2024.

8. Tồn tại, hạn chế

- Kết quả thi hành xong về việc và về tiền ở một số đơn vị còn thấp so với chỉ tiêu được giao; Kết quả án tín dụng ngân hàng còn thấp, vẫn còn nhiều vụ việc đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản.

- Một số ít đơn vị còn thiếu chủ động, sâu sát trong phối hợp các cơ quan, ban ngành có liên quan để giải quyết các khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành án; Việc chấp hành kỷ cương, kỷ luật tại một số đơn vị chưa nghiêm, Công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo một số đơn vị chưa thực sự quyết liệt, chưa thường xuyên kiểm tra, đôn đốc công chức, Chấp hành viên trong thực hiện nhiệm vụ nên chưa kịp thời phát hiện và khắc phục những hạn chế, sai sót.

- Trong công tác chuyên môn nghiệp vụ vẫn còn có trường hợp vi phạm, thiếu sót trong trình tự, thủ tục thực hiện thi hành án, dẫn đến việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp vẫn còn nhiều; một số công chức còn chưa nghiên cứu kỹ hồ sơ nên còn lúng túng khi đề xuất phương hướng xử lý, giải quyết đơn.

- Số thụ lý mới tiếp tục tăng cao, nhiều vụ việc phức tạp cần sự phối hợp chỉ đạo các cơ quan có liên quan kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, đặc biệt là các vụ án trọng điểm, các vụ việc phức tạp, kéo dài trên địa bàn.

- Số lượng biên chế tại các đơn vị chưa đáp ứng yêu cầu công việc, vì vậy kiêm nhiệm thêm các công việc khác theo yêu cầu nhiệm vụ được giao, cơ cấu lãnh đạo còn thiếu nhân sự bổ sung nên việc chỉ đạo, điều hành, công tác tham mưu vẫn còn có những hạn chế.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị ở một số Chi cục chưa đáp ứng được yêu cầu công tác ở thời điểm hiện tại và lâu dài như: Diện tích kho vật chứng hẹp, các phòng làm việc còn thiếu.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM 3 THÁNG CUỐI NĂM 2024

1. Khẩn trương tổ chức rà soát, xây dựng báo cáo, đảm bảo đúng yêu cầu về tiến độ, chất lượng và nội dung theo Đề cương hướng dẫn; số liệu báo cáo phải bảo đảm chính xác, trung thực, thống nhất; thực hiện đủ biểu bảng, chỉ tiêu đúng thời hạn quy định; cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ Đoàn kiểm tra theo Quyết định số 1535 - QĐ/UBKTV ngày 18/6/2024.

2. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tinh thần trách nhiệm, gương mẫu của người đứng đầu trong việc thực hiện nhiệm vụ của cấp trên giao, phát huy hơn nữa công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành theo hướng sâu sát, quyết liệt, trách nhiệm, an toàn, hiệu quả, bám sát tình hình cơ sở và thực tiễn tại địa bàn để có hướng chỉ đạo điều hành phù hợp. Chủ động tiến hành rà soát, phân loại, kiểm tra tiến độ thi hành của toàn bộ hồ sơ đang thi hành để có chỉ đạo thi hành dứt điểm, nâng cao tỷ lệ việc, tiền, hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ được Tổng cục giao trong năm 2024.

3. Đối với hồ sơ có điều kiện thi hành chưa thi hành xong, các vụ việc bán đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản, có kế hoạch tổ chức thi hành cụ thể, trường hợp đương sự không tự nguyện thi hành, chấp hành viên phải tổ chức cưỡng chế để đảm bảo thời gian giải quyết hồ sơ, không để tồn án. Đối với vụ việc thi hành án liên quan đến thu hồi tiền, tài sản cho các tổ chức tín dụng, ngân hàng; các vụ việc có giá trị lớn, phức tạp phải có kế hoạch, lộ trình thực hiện, việc tổ chức thi hành các vụ án lớn, vụ việc phức tạp, kéo dài phải tiến hành họp có ý kiến chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền địa phương nhằm đảm bảo sự thống nhất, quy trình tổ chức thi hành chặt chẽ.

4. Để nâng cao hiệu quả công tác thu hồi tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế nhất là các vụ việc thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo yêu cầu Trưởng Phòng nghiệp vụ và tổ chức thi hành án cần theo dõi, chỉ đạo sát sao đối với loại việc này; định kỳ hàng tháng Chấp hành viên trực tiếp báo cáo Lãnh đạo Cục về tiến độ, kết quả xử lý tài sản đối với từng vụ việc cụ thể tại các cuộc họp định kỳ hoặc đột xuất; Hàng quý/tháng xây dựng báo cáo đầy đủ nội dung, vụ việc án Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng tiêu cực theo dõi gửi Tổng cục THADS; Thành ủy, Ban

chỉ đạo thi hành án dân sự thành phố; đồng thời chủ động phối hợp với Viện Kiểm sát, các sở ban ngành tháo gỡ khó khăn, vướng mắc đẩy nhanh tiến độ giải quyết.

5. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại tố cáo, nắm chắc tình hình khiếu nại, tố cáo từng vụ việc, chủ động đôn đốc Chấp hành viên tổ chức thi hành, xử lý kịp thời các vụ việc phức tạp tiềm ẩn nguy cơ xảy ra khiếu nại, tố cáo, đồng thời chủ động rà soát, nghiên cứu giải pháp giải quyết hồ sơ, công việc nhằm hạn chế đơn thư, khiếu nại tố cáo.

6. Phát huy hơn nữa hiệu quả công tác phối hợp trong các mặt công tác THADS, xác định đây là một trong những giải pháp quan trọng để hoàn thành chỉ tiêu nhiệm vụ, nhất là thực hiện hiệu quả Quy chế phối hợp liên ngành trong công tác THADS. Làm tốt hơn nữa vai trò cơ quan thường trực của Ban Chỉ đạo THADS; chủ động, tích cực tham mưu, đề xuất, bám sát sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền, Ban chỉ đạo THADS các cấp, đặc biệt là trong việc chỉ đạo, lãnh đạo giải quyết các vụ án lớn, trọng điểm, các vụ việc phức tạp, kéo dài.

Trên đây là Báo cáo sơ kết công tác thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính 9 tháng đầu năm và phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp công tác 3 tháng cuối năm 2024 của Cục Thi hành án dân sự thành phố Hà Nội. *g*

Nơi nhận:

- Tổng cục THADS
- UBND TP Hà Nội
- VP Thành ủy
- HĐND TP (Ban pháp chế)
- Cục trưởng
- Các Phó Cục trưởng (để c/đ th/h);
- Các Phòng chuyên môn thuộc Cục (để th/h);
- Các Chi cục THADS trực thuộc (để th/h);
- Lưu VT, VP.

(để b/c);

KT. CỤC TRƯỞNG
PHÓ CỤC TRƯỞNG



Vũ Hồng Dương



Small red mark or stamp on the left side of the page.